



BAYAN NG GUIGUINTO CITIZEN'S CHARTER

PAMAHALAANG BAYAN NG GUIGUINTO



Management System
ISO 9001:2008



GABAY PARA SA MGA SERBISYONG KALOOB NG PAMAHALAANG BAYAN

BUSINESS PERMIT AND LICENSING OFFICE

Vision

The Garden Capital of the Philippines serving as the business gateway to the north, yet providing its empowered citizenry a diversified economy.
Well-planned and safe environment managed by a responsive and transparent local government unit under the guidance of the Almighty.

Mission

Continuously improve access to quality basic social service
Sustain economic growth
Maintain adequate infrastructure, clean and safe environment
Promote a community resilient to disaster and adaptive to climate change.

TITLE: SECURING BUSINESS PERMIT (PERMISO SA PAGNEGOSYO)

About the Service: Business permits are issued to allow individuals or companies to conduct business within the municipality.

Who may avail the Service: Any individual or company who wants to engage a business within the municipality.

Requirements:

New Business		Renewal of Business Permit
1. Photocopy of DTI/SEC Registration	4. Occupancy Permit	1. Gross Receipt of previous year (Financial Statements and VAT/Non VAT Returns)
2. Barangay Business Clearance	5. Picture of Signage	2. Barangay Business Clearance
3. Current year Community Tax Certificate	6. Contract of Lease (If Lessee)	

Fees: Depending on Capitalization and Gross Income

Availability of the Service: Monday to Friday, 8:00 A.M. to 5:00 P.M. Tel No. 794-0543 loc. 203

Duration: Maximum of 2 days for New Business. 1 day for Renewal of Business Permit

How can you avail the Service?:

MGA HAKBANGIN	APLIKANTE / KLIYENTE	MGA DETALYADONG HAKBANG/PROSESO	PANAHONG GUGULIN SA PAGPROSESO	RESPONSABLENG TANGGAPAN / TAUHAN	HALAGA O BAYAD SA SERBISYO	MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO
1	Kumuha ng Unified Application Form sa Licensing Office at magpaclearance sa tanggapan ng RHU, MENRO at Engineering. Ipasa ang sinagutang Unified Application Form kasama ng mga clearances mula sa RHU, MENRO at	Ipaliwanag sa kliyente ang pagkasunod-sunod na hakbang sa pagkuha ng business permit. Asistehan ang kliyente sa pagkuha at pagsagot ng Unified Application Form at pano kumuha ng mga clearances upang makapagumpisa sa unang	5 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) / Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Application Form Kopya ng DTI (Single Prop.) SEC (Partnership/Corp.) Kopya ng Barangay Business Clearance Kopya ng Cedula Larawan ng negosyo Kontrata ng pagpapaupa



MAYOR AMBROSIO C. CRUZ, JR.
VICE MAYOR BANJO S. ESTRELLA



BAYAN NG GUIGUINTO CITIZEN'S CHARTER

PAMAHALAANG BAYAN NG GUIGUINTO



Management System
ISO 9001:2008
www.tva.com
ID 315582343



GABAY PARA SA MGA SERBISYONG KALOOB NG PAMAHALAANG BAYAN

	Engineering at mga kailangang dokumento sa pagkuha ng business permit.	hakbang ng proseso ng pagkuha ng business permit.				
2	Sabayang pagtutuos ng buwis sa negosyo at iba pang bayarin. Ang kliyente ay maghihintay matawag ang kanyang numero sa queing o ang pangalan ng kanyang negosyo upang makuha ang dokumento ng pagkakatuos na dapat niyang bayaran at magpaclearance sa Bureau of Fire.	Pag-aralan ang Application Form kasama ng mga clearances at mga kailangang dokumento upang makapagbigay ng tamang tuos ng buwis sa negosyo. Ibalik muli sa kliyente ang mga dokumentong kanyang ipinasa na may kasamang tuos na dapat bayaran at ipaliwanag sa kliyente na dumaan sa Bureau of Fire bago magbayad ng buwis sa negosyo	10 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) / Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Dokumento sa pagkakatuos na dapat bayaran kasama lahat ng naunang dokumento
3	Pagbabayad at pagrelease ng Business Permit at iba pang Regulatory Permits and Clearances. Ang kliyente ay pupunta sa kahera ng Tanggapan ng Tresurero upang magbayad ng kanyang tuos sa buwis ng negosyo. Ang kliyente ay babalik sa Licensing Office na dala ang lahat ng kailangang dokumento at orihinal na resibo upang makuha ang kanyang Business Permit, plaka at iba pang Regulatory Permits at Clearances.	Aralin ang mga naunang dokumento ng kliyente kasama ng mga resibo ng kanyang pinagbayaran. Itala ang impormasyon ng kliyente sa logbook at irelease ang business permit kasama ng mga iba pang Regulatory Permits at Clearances.	15 minuto	Treasurers' Office at BPLO (Business Permit and Licensing Office) Window 4/Kahera Licensing Officer III Clerk Inspector	Base sa tuos ng puhunan o kita sa loob ng nakaraang taon	Lahat ng naunang dokumento kasama ang mga resibo ng mga binayaran



BAYAN NG GUIGUINTO CITIZEN'S CHARTER

PAMAHALAANG BAYAN NG GUIGUINTO



Management System
ISO 9001:2008
www.tva.com
ID 315580343



GABAY PARA SA MGA SERBISYONG KALOOB NG PAMAHALAANG BAYAN

Title: Securing Business Closure (PAGKUHA NG SERTIPIKO PARA SA PAGSASARA NG NEGOSYO)

About the Service: Certificate provided when a business was closed.

Who may avail the Service?: Any individual or company who owns a business within the municipality

Requirements: Notarized Affidavit of Closure, Certificate of Closure from Barangay, Inspection Report issued by the Engineering Office

Fees: Business Tax is subject for computation and additional Php 200.00 for the certificate

Availability of the Service: Monday to Friday, 8:00 A.M. to 5:00 P.M.

Duration: 10 minutes

How can you avail the Service?:

MGA HAKBANGIN	APLIKANTE / KLIYENTE	TAGAPAGBIGAY NG SERBISYO	PANAHONG GUGULIN SA PAGPOPROSESO	RESPONSABLENG TANGGAPAN / TAUHAN	HALAGA O BAYAD SA SERBISYO	MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO
1	Ipasa ang kumpletong dokumento at alamin kung may balanse na dapat bayaran.	Alamin ang huling binayaran na buwis sa pagnenegosyo at ibigay ang buong tuos na babayaran ng kliyente.	2 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Sinumpaang salaysay mula sa Abogado ng aplikante Barangay Business Closure Inspeksyon report mula sa tanggapan ng Engineering na patunay na pagsasara
2	Magbayad sa Treasurer's Office (Window 4)		5 minuto	Treasurer's Office (Kahera/Window 4)	Base sa nakalagay sa assessment form	Dokumento sa pagkakatuos na dapat bayaran kasama lahat ng naunang dokumento
3	Bumalik sa tanggapan ng Licensing upang ipasa ang mga naunang dokumento kasama ng mga resibo upang makuha ang sertipiko	Ihanda at irelease ang sertipiko ng pagkakasara ng negosyo ng kliyente	3 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Lahat ng naunang dokumento kasama ang mga resibo ng mga binayaran



BAYAN NG GUIGUINTO CITIZEN'S CHARTER

PAMAHALAANG BAYAN NG GUIGUINTO



Management System
ISO 9001:2008



GABAY PARA SA MGA SERBISYONG KALOOB NG PAMAHALAANG BAYAN

Title: Securing Certificate of No Business (PAGKUHA NG SERTIPIKO PARA SA WALANG NEGOSYO)

About the Service: Certificate provided to clients to prove that they did not engage a business within the municipality

Who may avail the Service: Any individual or company who did not engage a business within the municipality

Requirements: Notarized Affidavit of No Business

Fees: Php 200.00

Availability of the Service: Monday to Friday, 8:00 A.M. to 5:00 P.M.

Duration: 10 minutes

How can you avail the Service?:

1	Magpunta sa tanggapan ng Licensing para sa mga kinakailang dokumento na dapat ipasa	Kolektahin ang mga dokumentong kailangan at bigay ang mga naiwang bayarin ng isang negosyo.	2 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Sinumpaang salaysay mula sa Abogado ng aplikante
2	Magbabayad sa Treasurer's Office (Window 4)		5 minuto	Treasurer's Office (Kahera/Window 4)	Php 200.00	Dokumento sa pagkakatuos na dapat bayaran kasama lahat ng naunang dokumento
3	Bumalik sa tanggapan ng Licensing upang ipasa ang naunang dokumento upang makuha ang sertipiko	Ihanda at irelease ang sertipiko ng walang negosyo ng kliyente	3 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Lahat ng naunang dokumento kasama ang resibo ng binayaran



Title: **SECURING CERTIFICATE OF NO BUSINESS FOR MEDICAL PURPOSES (PAGKUHA NG SERTIPIKO NG WALANG NEGOSYO PARA SA PAGPAPAGAMOT)**

About the Service: Certificate provided to clients to prove that they did not own a business within the municipality

Who may avail the Service: Any individual who does not own a business within the municipality

Requirements: Request slip from the Hospital

Fees: Free

Availability of the Service: Monday to Friday, 8:00 A.M. to 5:00 P.M.

Duration: 10 minutes

How can you avail the Service?:

1	Kumuha ng sulat galing sa ospital at ibigay ito sa Licensing Office	Kolektahin ang sulat mula sa ospital at alamin kung mayroon record ng pagkakarohistro ng negosyo sa pangalan ng kliyente. Ihanda at irelease ang sertipiko ng kliyente.	2 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Dokumento mula sa ospital
---	---	---	----------	---	--------------	---------------------------



BAYAN NG GUIGUINTO CITIZEN'S CHARTER

PAMAHALAANG BAYAN NG GUIGUINTO



Management System
ISO 9001:2008
www.tva.com
ID 315582343



GABAY PARA SA MGA SERBISYONG KALOOB NG PAMAHALAANG BAYAN

Title: Securing Permit to Funfair (Perya), Motorcade and Permit for Peddler (PAGKUHA NG PERMISO PARA SA PERYA/MOTORCADE AT PEDDLER)

About the Service: Certificate provided to clients who wants to engage a Funfair (Perya), Motorcade or Roving of Products

Who may avail the Service: Any individual or company who owns a business

Requirements: Request letter signed by the Owner/President/Administrator of the Business

Fees: Php 500.00/day

Availability of the Service: Monday to Friday, 8:00 A.M. to 5:00 P.M.

Duration: 10 minutes

How can you avail the Service?:

1	Gumawa ng sulat kahilingan para sa permit at ipasa sa Licensing Office.	Aralin ang dokumentong ipinasa at ihanda ang order of payment para sa kliyente	2 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) Licensing Officer III Clerk	Walang Bayad	Liham kahilingan ng aplikante
2	Magbabayad sa Treasurer's Office (Window 4)		5 minuto	Treasurer's Office (Kahera/Window 4)	Php 500. Kada araw	Order of Payment
3	Bumalik sa tanggapan ng Licensing upang ipasa ang kumpletong dokumento kasama ang resibo ng binayaran upang makuha ang sertipiko. Magbigay ng kopya ng sertipiko sa ahensya ng mga pulis.	Ihanda at irelease ang sertipikong permiso para sa perya, motorcade o peddler. Ipaliwanag na magbigay ng kopya ng sertipiko sa ahensya ng mga pulis	3 minuto	BPLO (Business Permit & Licensing Office) Licensing Officer III Clerk	Walang bayad	Lahat ng naunang dokumento kasama ang resibo ng binayaran